



V Settore

SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE – PNRR - TURISMO

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

Bando per la PROCEDURA DI MIGLIORIA ai sensi dell'art. 14 del vigente regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche approvato con delibera di C.C. N. 103 del 29/12/2014.

Mercato settimanale del SABATO presso l'area mercatale di C.so G. Palatucci.

IL DIRIGENTE V SETTORE

Premesso che

- il mercato comunale settimanale del SABATO, presso l'area di C.so G. Palatucci, si caratterizza per un moderato numero di operatori presenti, con articolata offerta merceologica e storicità dell'istituzione;
- negli ultimi anni, anche in relazione alla crisi che investe l'intero settore, il commercio su aree pubbliche ha subito una rilevante contrazione e ciò ha comportato, anche per il mercato settimanale del SABATO, una riduzione degli operatori presenti;
- il regolamento comunale per il “Commercio su aree pubbliche” (approvato con Delibera di C.C. N. 103 del 29 / 12 / 2014) ai sensi dell'art. 14, comma 2 recita: *“il Comune prima di pubblicare l'elenco dei posteggi disponibili, procede all'emissione di un bando per le migliorie, riservato agli operatori del mercato concessionari di posteggio”*;
- la legge regionale 7/2020, modificata dalla legge regionale 20/2025, prevede all'art. 55 comma 1 *“I Comuni, prima della trasmissione agli uffici regionali del numero dei posteggi disponibili di cui al successivo comma 2, predispone un bando di miglioria tra gli operatori già assegnatari di posteggi all'interno del mercato.”*;

Visto il D. Lgs. 228/01 rubricato *“Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'art. 7 della L. 5 marzo 2001, n. 57”*;

Visto l'art. 1 comma 1065 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e decreto di attuazione del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali del 20 novembre 2007;

Vista la L.R. 7/2020 aggiornata e modificata con la legge regionale 20/2025;

Visto il vigente Regolamento Comunale per il commercio su area pubblica, approvato con delibera di C.C. n. 103 del 29.12.2014, ed in particolare:

<<Articolo 1. (...) Miglioria: Procedura concorsuale con la quale si consente ai concessionari di posteggio di trasferirsi all'interno dello stesso mercato, in un posteggio temporaneamente libero, ritenuto dall'operatore migliore di quello posseduto;

(...) omissis (...)



Articolo 14 - Migliorie di posteggi nei mercati

1. Il trasferimento da un posteggio ad un altro nell'ambito di uno stesso mercato può avvenire esclusivamente in caso di scambio consensuale del posteggio oppure in fase di miglioria, come definita all'art. 1.
2. Il Comune, prima di pubblicare l'elenco dei posteggi disponibili, procede all'emissione di un bando per le migliorie, riservato agli operatori del mercato concessionari di posteggio. Tale bando verrà pubblicato sull'Albo on line e sul portale del Comune.
3. Gli operatori interessati a cambiare il proprio posteggio devono inviare istanza al Comune, secondo le modalità vigenti, entro quindici giorni dall'avvenuta pubblicazione del bando.
3. Nel caso di più aspiranti alla miglioria si procede alla formazione di una graduatoria tra gli stessi e secondo i criteri di cui all'art 4.
4. In caso di diverse merceologie occorre inviare apposita richiesta da parte dei due operatori commerciali al SUAP del Comune, che dopo una valutazione della modifica all'assetto generale del mercato può concedere tale modifica. Le richieste a cui non venga data una risposta entro sessanta giorni si intendono respinte. Lo scambio deve comunque far salve le misure originarie dei posteggi, senza deroghe.(...) >>.

Vista la determina Dirigenziale R.G. n. 440 del 12/03/2026, ad oggetto: "Mercato settimanale del SABATO: Ricognizione posteggi liberi." Nelle quale sono elencati i seguenti posteggi liberi:

POSTEGGIO NUMERO	TIPOLOGIA
10	NON ALIMENTARE
11	NON ALIMENTARE
13	NON ALIMENTARE
23	NON ALIMENTARE
28	NON ALIMENTARE
29	NON ALIMENTARE
31	NON ALIMENTARE
35	NON ALIMENTARE
39	NON ALIMENTARE
45	NON ALIMENTARE
46	NON ALIMENTARE
19	ALIMENTARE - AZIENDA AGRICOLA
30	ALIMENTARE - AZIENDA AGRICOLA
36	ALIMENTARE - AZIENDA AGRICOLA
41	ALIMENTARE - AZIENDA AGRICOLA

Vista la Determinazione Dirigenziale reg. gen. n.458 del 16/03/2026 con la quale è stato approvato il bando per le procedure di miglioria del mercato del SABATO ai sensi dell'art. 14 del vigente regolamento comunale per il "commercio su aree pubbliche" (approvato con Delibera di C.C. N. 103 del 29 / 12 / 2014);

RENDE NOTO

E' indetta procedura pubblica, riservata agli operatori titolari di concessione di posteggio al **mercato**



settimanale del SABATO, presso l'area mercatale di C.so G. Palatucci, per la MIGLIORIA dei posteggi assegnati ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del vigente regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche, approvato con atto del C.C. n. 103 del 29/12/2014, secondo le seguenti modalità.

I. Requisiti per la partecipazione alla procedura.

- La procedura è riservata agli operatori già concessionari di posteggio all'interno del mercato settimanale del SABATO presso l'area mercatale di C.so G. Palatucci.
- È condizione di partecipazione il permanere dei requisiti soggettivi, morali e professionali che hanno consentito la concessione in essere e che la concessione non sia stata oggetto di dichiarazione definitiva di decadenza o revoca.

II. Termini e modalità di presentazione delle istanze.

- Gli operatori interessati potranno presentare istanza, secondo il modello di domanda approvato con il presente bando e pubblicata sul sito internet del comune, in carta semplice, diretta al Comune di Cava de' Tirreni – S.U.A.P., **entro le ore 12,00 del giorno 14/04/2026** utilizzando esclusivamente le seguenti modalità:
 - **consegna diretta** all'Ufficio protocollo;
 - **invio per raccomandata a.r.**: da inoltrare entro il termine di scadenza (verrà ritenuto valido il timbro postale di spedizione), purché l'istanza pervenga all'Ufficio protocollo entro e non oltre cinque giorni lavorativi successivi alla scadenza del termine su indicato;
 - **invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo:
amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it.

Inserire nell'Oggetto: "MIGLIORIA MERCATO DEL SABATO"

In tal caso, l'interessato dovrà sottoscrivere la domanda con firma digitale; in alternativa potrà inoltrare, allegandole alla pec, la copia dell'originale firmato della domanda, unitamente alla copia del documento valido di identità.

Le copie della domanda e del documento di identità dovranno essere riunite in un unico file non modificabile (pdf protetto).

In entrambe le ipotesi le pec ed il file allegati dovranno pervenire negli stessi termini di scadenza di cui al punto II.

Non saranno prese in esame le domande presentate con modalità e termini diversi da quelli indicati e/o pervenute in data antecedente a quella di pubblicazione del presente bando. Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata copia di un documento di



identità in corso di validità.

III. Cause di inammissibilità della domanda e esclusione dalla procedura. Costituiscono cause di inammissibilità della domanda:

1. la mancanza dei requisiti di cui alla parte I del presente bando;
2. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate alla parte II del presente bando e/o fuori dal termine ivi indicato;
3. la mancata sottoscrizione della domanda, oppure la sottoscrizione della stessa in forme diverse da quelle previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine di scadenza dell'apertura del bando;

Le cause di inammissibilità non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla procedura.

IV. Graduatoria dei concessionari. Per l'espletamento delle procedure di miglioramento si terrà conto della graduatoria di riorganizzazione del mercato approvata con determina dirigenziale reg. gen. n. 2196 del 27/11/2024 ad oggetto: "Mercato settimanale del sabato area mercatale c.so G. Palatucci - procedura miglioria - approvazione graduatoria e aggiornamento posteggi.";

V. Modalità di espletamento delle procedure di miglioramento. Il procedimento di miglioramento delle concessioni si articolerà secondo le seguenti fasi:

1. acquisizione delle domande, istruttoria delle stesse e redazione degli elenchi degli operatori interessati al miglioramento con l'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura;
2. redazione graduatoria secondo quanto indicato al punto IV dei soli operatori che hanno presentato istanza di partecipazione.
3. pubblicazione all'albo on-line dell'Ente e sul sito istituzionale del Comune di Cava de' Tirreni, nella sezione avvisi e bandi del SUAP:
 - a) dell'elenco delle postazioni disponibili;
 - b) della graduatoria degli operatori interessati al miglioramento;
 - c) del calendario di convocazione degli operatori (secondo l'ordine della graduatoria di cui al precedente punto 2) per la scelta delle postazioni disponibili;
4. scelta, da parte degli operatori, delle postazioni disponibili.
5. pubblicazione del verbale finale della procedura (con l'elenco degli operatori e delle scelte da loro effettuate) all'albo on-line dell'Ente e sul sito istituzionale del Comune di Cava de' Tirreni nella sezione avvisi e bandi del SUAP.

Per l'espletamento delle procedure, successivamente alla data di presentazione delle istanze di



partecipazione, sarà costituita apposita commissione presieduta dal dirigente del V Settore e composta dal responsabile del procedimento e da altro dipendente dell'ufficio SUAP. La commissione, con una o più sedute riservate, provvederà alle attività di cui alle fasi 1 e 2. La scelta delle postazioni disponibili (fase 4) avverrà in seduta pubblica.

VI. Miglioramenti ammissibili.

I miglioramenti ammissibili, con la presente procedura, consistono nel trasferimento della postazione assegnata ad altra postazione libera.

Per tale intervento non è richiesta la corrispondenza di superficie tra la postazione già assegnata e quella di trasferimento.

Le operazioni di miglioria non potranno comportare in nessun caso:

1. la modifica delle misure originarie dei posteggi (sia quella di partenza che quella d'arrivo);
2. la riduzione o aumento del numero complessivo delle postazioni presenti;

Il trasferimento sarà ammissibile solo tra posteggi dello stesso settore merceologico.

La scelta da parte degli operatori, ai sensi del punto V.4, avverrà in base all'ordine della graduatoria.

Nell'ambito della procedura di miglioramento saranno possibili, sia su istanza di parte o d'ufficio, riallineamenti o traslazioni delle postazioni esistenti per assicurare criteri di maggiore funzionalità, fruibilità e sicurezza del mercato.

VII. Rinvio alle norme del regolamento e di settore. Per quanto non riportato nel presente Bando, si rinvia alle norme del Regolamento approvato con delibera di C.C. N. 103 del 29/12/2014 ed alle norme di settore.

VIII. Norme in materia di protezione dei dati personali. I dati richiesti con il presente Bando, sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al Bando stesso, per la predisposizione della graduatoria e per l'espletamento della procedura.

I dati vengono comunicati esclusivamente ai membri della commissione giudicatrice, nominata all'uopo, per lo svolgimento delle procedure di cui al presente bando, nonché agli altri uffici comunali per le attività connesse e conseguenti al presente Bando.

Le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite a pena di esclusione dalla procedura di selezione.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 196/2003 e s. m. e i.). Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.



IX. INFORMAZIONI E MODULISTICA. Copia del presente Bando, unitamente al fac-simile della domanda di partecipazione, è pubblicata in forma integrale all'albo Pretorio on-line del Comune, e sul sito istituzionale sezione "Bandi e Avvisi".

Responsabile del procedimento è il **Funzionario E.Q. SUAP, arch. Katia Mascolini**, che potrà essere contattato per chiarimenti ed informazioni ai seguenti recapiti:

- Tel. 089 / 682433 - 089/682468
- Email: katia.mascolini@comune.cavadetirreni.sa.it
- Pec: suap@pec.comune.cavadetirreni.sa.it

X. Termini per l'impugnativa del presente bando. Contro i contenuti del presente bando è ammesso ricorso al TAR entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione sul sito internet del Comune ovvero, in via alternativa, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla medesima data di pubblicazione.

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune, sul sito internet (<http://www.comune.cavadetirreni.sa.it>) ed è inviato, per opportuna conoscenza, alle associazioni di categoria.

Funzionario E.Q. SUAP
arch. Katia Mascolini

Dirigente V Settore
Stefano Cicalese

