



Comune di
Cava de' Tirreni

Allegato 1

BANDO ASSEGNAZIONE DI N. 3 POSTEGGI AD OPERATORI ECONOMICI PER L'ESPOSIZIONE/VENDITA DI LIBRI

"GIORNATE DEL LIBRO E DELLA LETTURA"

Denominazione e indirizzo ufficiale

Denominazione: Comune di Cava de' Tirreni (CF: 80000350654 P.IVA : 00228540654)	V Settore – servizio SUAP Responsabile Unico del Procedimento: ARCH. KATIA MASCOLINI Tel. 089682433 Mail: katia.mascolini@comune.cavadetirreni.sa.it Pec: suap@pec.comune.cavadetirreni.sa.it
Indirizzo Piazza Eugenio Abbro, 1	C.A.P.84013
Località/Città/Provincia: Cava de' Tirreni (SA)	SALERNO

PREMESSE

- Il Comune di Cava de' Tirreni, è tra i 718 comuni italiani che hanno ottenuto anche per il biennio 2022-23 la qualifica di "Città che Legge".
- L'Amministrazione Comunale ha sottoscritto il "Patto locale per la Lettura", giusta delibera di G.C. n. 56 del 20/04/2022, uno strumento delle politiche di promozione del libro e della lettura da proporre alle istituzioni pubbliche, alle associazioni culturali e ai soggetti privati, che, con il coordinamento dell' Amministrazione Comunale, riconoscono nella lettura una risorsa su cui investire e un valore sociale da sostenere attraverso un'azione coordinata e congiunta a livello locale;
- A seguito del riconoscimento nazionale, si intende proseguire nell'azione di promozione e diffusione della lettura e nei giorni scorsi ha adottato il predetto Patto, che consentirà un'azione coordinata e sistematica delle azioni, dando continuità e vigore alle iniziative di promozione della lettura già collaudate e sviluppandone di nuove, grazie all'apporto di tutti i cittadini;
- con delibera di G.C. n. 238 del 04/12/2025 avente ad oggetto **"MERCATINI STRAORDINARI FESTIVITÀ FRAZIONALI RELIGIOSE E NON TRIENNIO 2026/2028"**, l'Amministrazione ha inteso promuovere anche per il triennio 2026/2028 ulteriori iniziative con l'obiettivo di favorire e stimolare la pratica della lettura, considerata elemento chiave per la crescita personale, culturale e sociale, portando così il libro tra la gente, distribuendolo e connotandolo di un forte valore sociale e personale, stabilendo lo svolgimento, per le ragioni esposte in premessa, della manifestazione denominata **"Giornate del libro e della lettura"** nei weekend (sabato a chiusura delle attività didattiche e domenica), per tre anni (2026/2028).
- con determina dirigenziale V Settore reg. gen. n° 175 del 30/01/2026 è stato approvato lo schema del presente avviso e stabiliti i termini per la presentazione delle istanze.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE:

L'istanza per la concessione del posteggio per tutti i fine settimana del mese per il triennio 2026/2028, dovrà pervenire:

entro le ore 12,00 del giorno 02/03/2026

all'Ufficio Protocollo del Comune di Cava de' Tirreni, in forma cartacea o mediante pec al seguente indirizzo: amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it (farà fede la data e l'orario di inoltro pec)

SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare a questo bando i soggetti operanti nel settore, dotati di autorizzazione al commercio su aree pubbliche per la vendita di libri, regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A.

UBICAZIONE E DIMENSIONE DELLE POSTAZIONI

L'area destinata all'iniziativa è quella già dedicata al mercato degli hobbisti - slargo Amabile - ZTL scuola "Don Bosco", VEDI PLANIMETRIA ALLEGATA dove potranno essere collocati un numero massimo di n. 3 postazioni (2X8) con l'utilizzo di gazebo o altra struttura idonea.

In caso di impedimento alla realizzazione della manifestazione, l'evento potrà effettuarsi in altro luogo, ad insindacabile giudizio e compatibilmente con le esigenze del Comune, previa comunicazione ufficiale.

Gli spazi saranno a disposizione degli interessati, per lo scarico delle merci, il giorno della manifestazione dalle ore 08,00 alle ore 24,00, costituendo gli orari indicati valori massimi;

Gli spazi sono assoggettati al pagamento della tariffa ordinaria del CUP e tarig, così come previsto dalla delibera n. 71 del 27.04.2023.

E' fatto divieto di esporre, scambiare o porre in vendita (estemporanea) opere d'arte di interesse storico e/o archeologico con valore artistico, libri da antiquariato (comprese le imitazioni) o copie illegali di opere soggette a copyright;

L'area dovrà essere lasciata in perfetto ordine, pulita e sgombra da oggetti e rifiuti;

Il Comune è esonerato da qualsivoglia responsabilità, diretta ed indiretta, per danni a cose e/o persone arrecati durante tutto lo svolgimento della manifestazione dai partecipanti alla manifestazione, che ne assumeranno la piena responsabilità.

Nell'ambito della stessa iniziativa le tre strutture dovranno risultare in armonia. Quindi, gli allestimenti dovranno risultare particolarmente curati e integrati nel contesto del Centro Storico cittadino.

L'operatore economico potrà richiedere l'assegnazione anche di più postazioni, le successive alla prima verranno assegnate solo in caso di unica istanza presentata per il

bando.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda (allegato 2) dovrà essere firmata dal legale rappresentante o titolare della ditta con allegata la seguente documentazione

istanza i seguenti documenti:

- copia di documento di identità in corso di validità;
- relazione illustrativa/progetto descrittiva in merito agli eventi proposti (momenti tesi ad arricchire l'immaginazione dei piccoli attori: lettura di fiabe, cantastorie, attrattive che possano trasformare le nuove generazioni in un fan di un determinato autore);
- copia dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche, se non rilasciata dal Comune di Cava de' Tirreni;
- dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (Art. 47 e segg. D.P.R. 445/2000) di cui al fac simile allegato (Allegato 3), attestante, fra l'altro di non avere pendenze tributarie, fiscali e sanzionatorie nei confronti del Comune di Cava de' Tirreni
- attestazione di pagamento tramite c/c postale dei diritti di segreteria da € 10,00 sul c.c.p. n. 15601842;
- contratto assicurativo (RCT) contro il rischio derivante da responsabilità civile verso terzi in cui possa incorrere dalla gestione dell'area in concessione per fatto proprio o di terzi ivi compresi i sinistri cagionati con dolo o colpa grave dall'assicurato, dai collaboratori o dipendenti.

CONTENUTI DEL PROGETTO

L'iniziativa consiste nell'organizzazione e realizzazione - **senza costi per l'Amministrazione** - di eventi con finalità non meramente lucrative e/o commerciale, ma dovranno anche concretizzarsi in momenti tesi all'illustrazione e all'esposizione dei libri, in un clima - come quello attuale - di crisi economica, finalizzato a favorire lo scambio, il riutilizzo e il riciclo, in una precisa ottica di economia ecosostenibile.

I partecipanti, dovranno presentare un progetto atto a promuovere momenti che avvicinano i bambini alla lettura, risvegliano nelle nuove generazioni l'interesse per la stessa, momenti tesi ad arricchire l'immaginazione dei piccoli attori (lettura di fiabe, cantastorie, attrattive che possano trasformarlo in un fan di un determinato autore).

CAUSE DI ESCLUSIONE

1. la mancanza anche di un solo documento di quelli sopra elencati comporterà l'inaccettabilità dell'istanza con conseguente rigetto della stessa.
2. Mancata sottoscrizione dell'istanza

Le istanze pervenute oltre il termine indicato saranno, comunque, prese in considerazione fuori graduatoria qualora residuassero spazi disponibili.

FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE

La definizione della graduatoria finale di merito, sarà eseguita dal V Settore-Servizio SUAP, sulla scorta:

1. numeri di eventi offerti in un mese: iniziative che risvegliano nel bambino l'interesse e la curiosità, risvegliano nelle nuove generazioni l'interesse alla lettura, momenti che arricchiscono l'immaginazione degli stessi (lettura di fiabe, cantastorie, attrattive che possano trasformarlo in un fan di un determinato autore);
2. anni di iscrizione alla C.C.I.A.A. (per la specifica attività);
3. a parità di punteggio, ordine cronologico della presentazione della domanda;

La graduatoria definitiva sarà affissa all'Albo online e sul sito istituzionale del Comune unitamente alla determina dirigenziale di approvazione della stessa.

RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

Il rilascio dell'autorizzazione avverrà da parte del Settore Attività Produttive, su base **annuale**.

L'allestimento del posteggio nei singoli fine settimana sarà subordinato al versamento del C.U.P. E TARIG inerente l'occupazione richiesta calcolato su base mensile, da trasmettere entro il primo fine settimana del mese di riferimento, oltre alla verifica dell'assenza di pendenze tributarie, fiscali e/o di procedimenti sanzionatori con il Comune di Cava de' Tirreni riferite all'attività commerciale.

OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

Gli assegnatari assumeranno ogni responsabilità per danni a cose o persone.

Il Comune è esonerato da qualsivoglia responsabilità, diretta ed indiretta, per danni a cose e/o persone arrecati durante tutto lo svolgimento della manifestazione dai partecipanti alla stessa, che ne assumeranno la piena responsabilità;

Si precisa che i posteggi assegnati dovranno essere rimossi in caso di concomitanza con altre festività locali o che, comunque, interessino l'area di occupazione, il tutto previa comunicazione da parte del SUAP.

E' fatta salva la possibilità, da parte dell'Amministrazione comunale, di revocare, sospendere o trasferire l'occupazione per motivi superiori o di interesse pubblico.

Funzionario E.Q.
Arch Katia Mascolini

