



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ADELE FALIVENE**  
Indirizzo [REDACTED]  
Numero telefono per chiamare [REDACTED]  
Numero telefono per messaggistica [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Nazionalità **ITALIANA**  
Luogo e Data di nascita **EBOLI - 29 DICEMBRE 1971**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data (da - a) **Dal 01 marzo 2025 al 30 Ottobre 2025**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Aurora Biofarma**  
Principali mansioni e responsabilità **Informatrice scientifica**

Data (da - a) **Da Febbraio 2020 a dicembre 2024**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **CV Medical**  
Principali mansioni e responsabilità **Informatrice scientifica**

Data (da - a) **Gennaio 2017 a gennaio 2020**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Rygenera Stem Cell Londra**  
Principali mansioni e responsabilità **Consulente d'area per azienda di conservazione di cellule staminali da cordone ombelicale**

Data (da - a) **Gennaio 2015 a Gennaio 2017**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Centro polidiagnostico Ames Napoli**  
Principali mansioni e responsabilità **Consulente d'area**

Data (da - a) **Gennaio 2005 a gennaio 2015**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Medical SA**  
Principali mansioni e responsabilità **Consulente plurimandatario per la vendita di apparecchiature elettromedicali  
Consulente d'area per azienda di conservazione di cellule staminali da cordone ombelicale GENICO SA Svizzera**

Data (da - a) **Gennaio 1991 - Dicembre 2004**  
Principali mansioni e responsabilità **Titolare di agenzia per il disbrigo pratiche presso tutti gli enti ed uffici pubblici su tutto il territorio nazionale, in modo particolare ASL cliniche private accreditate**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data (da - al) 1999/1999  
Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione Istituto PAFIC Scuola Politecnica  
Qualità o specialità Diploma Perito Commercialista

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
Aptitudini personali (doti, stile di vita e stili di lavoro)  
che favoriscono l'acquisizione di conoscenze e di abilità  
intellettuale e culturale rilevanti.  
Elevate capacità relazionali con particolare inclinazione e specializzazione ed alla  
realizzazione di ruoli relazionali per ambiti lavorativi e sociali.  
Progettazione, realizzazione e gestione di modelli lavorativi finalizzati alla  
divulgazione o vendita prodotti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**  
Consulente - responsabile attività

**CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE**  
Inglese - livello avanzato

**PATENTE O PATENTI**  
Cat II Automobili

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
