



**VERBALE DEL 2° INCONTRO DEL TAVOLO DI CONSULTAZIONE CON I
SOGGETTI COMPETENTI IN MATERIA AMBIENTALE**

PROT. 49129

DEL 03.05.2018

OGGETTO: CONSULTAZIONE SULLA PROPOSTA PRELIMINARE DEL PUC DI CAVA DE' TIRRENI E SUL RAPPORTO PRELIMINARE AMBIENTALE AI SENSI DEGLL'ART.13, CO.1 E 2 DEL D.LGS.152/2006 E S.M.I.
VERBALE DEL 2° INCONTRO DEL TAVOLO DI CONSULTAZIONE CON I SOGGETTI COMPETENTI IN MATERIA AMBIENTALE.

L'ANNO 2018, IL GIORNO 3 DEL MESE DI MAGGIO ALLE ORE 10.00 PRESSO LA SEDE DEL COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI UBICATO IN PIAZZA E. ABBRO, SONO PRESENTI:

- **arch. Laura Pellegrino**, Responsabile del Procedimento di redazione del Piano Urbanistico Comunale, come designato per tale funzione con Determina n. 466 del 14.03.2017, che pertanto interviene alla presente riunione nella qualità di "**Autorità procedente**";
- **arch. Francesca Milione**, individuato con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 02.02.2012 ed alla luce delle previsioni di cui all'art.2, co.8, del Regolamento regionale 5/2011, quale Ufficio preposto allo svolgimento delle funzioni di "**Autorità competente**" nella valutazione ambientale strategica, di cui al decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, dei piani e programmi comunali;
- **ing. Antonino Attanasio**, dirigente del II Settore - Governo del Territorio, Patrimonio ed Attività Produttive, nonché progettista capogruppo;
- **l'arch. Giovanna Minieri**, Assessore all'Urbanistica.

SONO, INOLTRE, PRESENTI, CON IL COMPITO DI FORNIRE SUPPORTO CONOSCITIVO ED INFORMATIVO:

- **l'arch. Alberto Angrisani**, funzionario in P.O. - Servizio Pianificazione e Verde pubblico, nonché componente del gruppo di progettazione;
- **l'arch. Vincenzo Pepe**, componente dell'Ufficio di Piano;
- **l'arch. Valentina Taliercio**, componente dell'Ufficio di Piano, nonché curatrice del Rapporto ambientale preliminare;
- **l'arch. Giosuè Gerardo Saturno** componente dell'Ufficio di Piano.

NON SONO PRESENTI DEI SOGGETTI COMPETENTI IN MATERIA AMBIENTALE, INVITATI AL TAVOLO DI CONSULTAZIONE

PREMESSO:

- **che** con il "*Verbale delle attività e delle decisioni preliminari assunte di concerto tra Autorità procedente ed Autorità competente ai fini della V.A.S.*" prot. n. 17395 del 08.03.2018:
 - si sono individuati i Soggetti Competenti in materia Ambientale (SCA), tenendo conto delle indicazioni del Regolamento regionale Vas;
 - si è stabilito di indire un *tavolo di consultazione* con i SCA;
 - si sono definite le modalità di svolgimento della consultazione;
- **che** con nota prot. n. 17396 del 08.03.2018 trasmessa a mezzo Pec o con Raccomandata A/R:



- è stato indetto il *Tavolo di consultazione* con i Soggetti Competenti in Materia Ambientale;
 - è stato dato atto che il *Preliminare di Piano* costituisce la base di discussione per l'espressione dei pareri dei SCA sul *rapporto preliminare*;
 - è stato comunicato che l'articolazione del Tavolo di consultazione in due sedute:
 - 1) la prima (di tipo introduttivo) fissata per il 23.03.2018 alle ore 10,00 presso la Sala Giunta della sede comunale di Cava de' Tirreni volta ad illustrare i contenuti della proposta preliminare di PUC e del Rapporto preliminare, nonché ad acquisire le prime osservazioni in merito;
 - 2) la seconda, fissata per il 3.05.2018 alle ore 10,00 presso la Sala Giunta della sede comunale di Cava de' Tirreni, finalizzata ad acquisire i pareri definitivi degli SCA (termine ultimo per l'acquisizione di detti pareri/osservazioni) in merito al rapporto preliminare, esaminare le osservazioni ed i pareri pervenuti, prendere atto degli eventuali pareri obbligatori previsti
 - gli SCA impossibilitati a partecipare alle sedute di cui sopra potranno trasmettere i propri contributi (osservazioni, pareri, indicazioni, ecc.) entro e non oltre il giorno precedente alla data della seconda seduta del tavolo di consultazione utilizzando una delle seguenti modalità:
 - a mezzo raccomandata A/R indirizzata a Comune di Cava de' Tirreni, Piazza Umberto I, cap 84045, Cava de' Tirreni (SA);
 - a mezzo fax da trasmettere al n. 0828 983021;
 - a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.altavillasilentina@asmepec.it.
 - È stato indicato agli SCA il link del sito del Comune di Cava de' Tirreni (<http://urbanistica.cittadicava.it/default.php?codice=analisiPUC&id=1&art=302>) da cui poter visionare gli elaborati del preliminar di Piano, del rapporto preliminare (documento di scoping), la relativa documentazione amministrativa, nonché i verbali relativi al procedimento VAS.
- **che** i soggetti competenti in materia ambientale invitati tavolo di consultazione sono stati:
- **Regione Campania:**
 - **50 01 00 - Direzione Generale Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo sviluppo e la coesione:**
 - 50 01 91 - Staff - Funzioni di supporto tecnico-operativo
 - 50 01 92 - Staff - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo
 - 50 01 01 - UOD Gestione finanziaria del PO FSE Campania
 - 50 01 02 - UOD Supporto all'Autorità di Gestione FSC - Reti infrastrutturali e grandi opere
 - Obiettivi di servizio e monitoraggio
 - 50 01 03 - UOD Programmazione negoziata di livello locale - Programmi di intervento regionale multisetoriale - Attività di verifica degli investimenti. Leggi 64/86, 641/96 e 208/98
 - 50 01 04 - UOD Controlli di I livello FSE
 - 50 01 05 - UOD Supporto all'attuazione Obiettivi Operativi FSE
 - **50 02 00 - Direzione Generale per lo sviluppo economico e le Attività produttive:**
 - 50 02 91 - STAFF tecnico operativo – Manifattur@Campania: Industria 4.0
 - 50 02 92 - STAFF tecnico amministrativo- Vice Direttore con funzioni vicarie



- 50 02 93 - STAFF tecnico operativo – Programmazione delle politiche per lo Sviluppo economico – Coordinamento Contratti di Sviluppo ed altri strumenti nazionali, Aree di crisi, Crisi industriali
- 50 02 94 - STAFF - Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.R.A.P.)
- 50 02 01 - UOD Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano
- 50 02 02 - UOD Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori
- 50 02 03 - UOD Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia
- 50 02 04 - UOD Programmazione negoziata. Sviluppo di reti, distretti e filiere di impresa. Promozione dei comparti di eccellenza campani
- 50 02 05 - UOD Competitività delle imprese, Imprenditorialità e cultura d'impresa. Strumenti finanziari e accesso al credito. Patrimonializzazione delle imprese. Sostegno ai processi di riorganizzazione aziendale
- 50 02 06 - UOD Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustrializzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati
- **50 03 00 - Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale**
 - 50 03 91 - STAFF Funzioni di supporto tecnico-operativo
 - 50 03 92 - STAFF Funzioni di supporto tecnico-amministrativo
 - 50 03 93 - STAFF Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo
 - 50 03 94 - STAFF Grandi Progetti
 - 50 03 02 - UOD Assistenza Tecnica e Comunicazione
 - 50 03 04 - UOD Internazionalizzazione del Sistema regionale – Aiuti di Stato
 - 50 03 05 - UOD Programmazione risorse
 - **50 06 00 - Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema**
 - 50 06 92 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Programmi straordinari di contrasto all'abbandono dei rifiuti e dei roghi tossici – Programma Campania Più e Terra dei Fuochi – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di
 - 50 06 02 - UOD Fondi regionali, nazionali e comunitari – Bilancio della Direzione Generale
 - 50 06 04 - UOD Acustica, qualità dell'aria e radiazioni- criticità ambientali in rapporto alla salute umana
 - 50 06 05 - UOD Bonifiche
 - 50 06 07 - UOD Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero – Parchi e riserve naturali
 - 50 06 08 - UOD Tutela delle acque – Contratti di fiume
 - 50 06 16 - UOD Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche



- **50 07 00 - Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali**
 - 50 07 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo
 - 50 07 92 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo
 - 50 07 01 - UOD Ufficio Di Supporto alla Programmazione ed alla Gestione di Programmi ed Interventi Previsti dalla Politica Agricola Comune
 - 50 07 02 - UOD Ufficio Centrale Supporto alle Imprese del settore agro-alimentare
 - 50 07 03 - UOD Infrastrutture Rurali ed Aree Interne
 - 50 07 04 - UOD Ufficio centrale foreste e caccia
 - 50 07 05 - UOD Ufficio Centrale PeSCA ed Acquacoltura
 - 50 07 06 - UOD Tutela della qualità, tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici servizi di sviluppo agricolo
 - 50 07 07 - UOD Ufficio Centrale Fitosanitario
 - 50 07 08 - UOD Ufficio Centrale di Controllo
 - 50 07 09 - UOD Ufficio Centrale della Gestione Economico-Contabile e Finanziaria
 - 50 07 14 - UOD Servizio territoriale provinciale Salerno

- **50 08 00 - Direzione Generale per la Mobilità**
 - 50 08 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo
 - 50 08 92 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo
 - 50 08 93 - STAFF - Società, Enti e Organismi di riferimento
 - 50 08 01 - UOD Trasporto su ferro
 - 50 08 02 - UOD Trasporto su gomma
 - 50 08 03 - UOD Infrastrutture logistiche, portuali e aeroportuali, trasporti merci
 - 50 08 04 - UOD Trasporto marittimo e Demanio marittimo portuale
 - 50 08 05 - UOD Gestione finanziaria- Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG
 - 50 08 06 - UOD Infrastrutture ferroviarie
 - 50 08 07 - UOD Infrastrutture viarie e viabilità regionale
 - 50 08 08 - UOD Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

- **50 09 00 - Direzione Generale per il Governo del Territorio, i lavori pubblici e la protezione civile**
 - 50 09 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo
 - 50 09 92 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo
 - 50 09 93 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico amministrativo
 - 50 09 94 - STAFF - Pianificazione paesaggistica - Tutela e valorizzazione dei paesaggi
 - 50 09 95 - STAFF - Protezione Civile, Emergenza e post-emergenza
 - 50 09 01 - Pianificazione territoriale – Urbanistica
 - 50 09 03 - UOD Rigenerazione urbana e territoriale
 - 50 09 04 - UOD Politiche Abitative
 - 50 09 06 - UOD Affari giuridico legali e amministrativi
 - 50 09 07 - UOD Gestione tecnico-amministrativa dei LL.PP. Osservatorio Regionale



50 09 08 - UOD Ufficio di Pianificazione di Protezione civile - Rapporti con gli Enti locali -
Formazione

50 09 09 - UOD Centro Funzionale Multirischi di Protezione Civile

50 09 16 - UOD Genio civile di Salerno; presidio protezione civile

• **50 10 00 - Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione**

50 10 91 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

50 10 92 - Staff - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo

50 10 93 - STAFF – RIS 3 - Vigilanza e controllo degli enti di riferimento

50 10 94 - STAFF – Servizi Digitali e Comunità intelligenti

50 10 01 - UOD Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio

50 10 02 - UOD Innovazione tecnologica, sostegno al tessuto industriale

50 10 04 - UOD Progettazione e sviluppo del Sistema Informativo Regionale (SIR) e del sistema pubblico di connettività

50 10 05 - UOD Startup innovative ed Economia Digitale

50 10 06 - UOD Data Center Regionale - Postazioni di Lavoro - Rete Telematica fonia e dati – Sistema Pubblico di Connettività (SPC)

• **50 12 00 - Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo**

50 12 91 STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo

50 12 92 - STAFF - Programmazione sistema turistico - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

50 12 93 STAFF - Monitoraggio e controllo delle Società e Fondazioni partecipate in ambito culturale e gestione fondi europei di competenza

50 12 01 - UOD Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche

50 12 02 - UOD Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

50 12 03 - UOD Persone giuridiche private

50 12 04 - UOD Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo

50 12 05 - UOD Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi

50 12 06 - UOD Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi

• **50 17 00 - Direzione Generale per il Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti, Valutazioni e autorizzazioni ambientali**

50 17 91 - STAFF Tecnico Operativo Infrastrutture Comunitarie e Piano regionale dei rifiuti – Rapporti con le società del Polo ambientale per le attività di competenza

50 17 92 - STAFF Tecnico Amministrativo - Valutazioni Ambientali
staff.501792@pec.regione.campania.it

50 17 01 - UOD Fondi regionali, nazionali e comunitari. Bilancio della Direzione Generale

50 17 02 - UOD Osservatori Ambientali. Documentazione ambientale. Coordinamento e controllo autorizzazioni ambientali regionali

50 17 03 - UOD Impianti e reti del ciclo integrato delle acque di rilevanza regionale

50 17 04 - UOD Programma straordinario ai sensi dell'art. 45 della legge regionale n. 14/2016

50 17 09 - UOD Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno



- Provincia di Salerno:

Protocollo generale

Settore Ambiente e Urbanistica

Settore Viabilità e Trasporti

Servizio Foreste e Tutela del Patrimonio Boschivo

- **ARCADIS - Agenzia Regionale Campana per la Difesa del Suolo**
- **Distretto idrografico dell'Appennino Meridionale**
- **Autorità di Bacino Regionale Campania Centrale**
- **Autorità di Bacino Regionale di Campania Sud ed Interregionale per il bacino idrografico del fiume Sele**
- **ARPAC – Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Campania**
- **Ente Parco Regionale dei Monti Lattari**
- **Segretariato regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per la Campania**
- **Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Salerno e Avellino**
- **Azienda Sanitaria Locale di Salerno**
- **Autorità di Ambito Sele**
- **Corpo Forestale dello Stato – Comando Provinciale di Salerno**
- **Comune di Salerno**
- **Comune di Vietri sul Mare**
- **Comune di Maiori**
- **Comune di Tramonti**
- **Comune di Nocera Superiore**
- **Comune di Roccapiemonte**
- **Comune di Mercato San Severino**
- **Comune di Pellezzano**
- **Comune di Baronissi**

- **che** in data 14 marzo alle ore 18.00 si è tenuto un incontro pubblico per la presentazione del Preliminare di PUC alla cittadinanza;
- **che** in data 23 marzo 2018 si è tenuto il primo incontro previsto con i SCA individuati;
- **che** contestualmente al tavolo di consultazione degli SCA, si è svolta la consultazione del pubblico interessato che ha previsto un incontro di presentazione in data 23 marzo 2018;
- si è svolto, inoltre, un incontri con le Associazioni e gli imprenditori in data 4 aprile 2018;
- per il pubblico interessato e per la cittadinanza è stato indicato quale termine per presentare pareri, osservazioni e contributi il 2/05/2016;

L'arch. Laura Pellegrino dà atto che, alle ore 10.00 del giorno 3.05.2018, a conclusione di questa



prima fase di partecipazione, risultano pervenuti i seguenti contributi/osservazioni:

- da parte dei SCA:
 - nota prot. 2018.0197494 del 26.03.2018 dello Staff Tecnico Amministrativo Valutazioni Ambientali, G.R. Campania - Direzione Generale per Ciclo Integrato delle acque e dei rifiuti, Valutazioni e autorizzazioni Ambientali;
 - nota prot. 2018.0251839 del 18.04.2018 del Servizio Territoriale Provinciale di Salerno della Direzione Generale per le Politiche agricole alimentari e forestali della Regione Campania.
- da parte del pubblico interessato:
 - nota prot. 21928 del 19.03.2018 del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Salerno – Ufficio prevenzione incendi;
 - nota prot. 28268 del 27.03.2018 di Cittadinanza Attiva Campania;
 - nota prot. CDG-0167809-P del 28.03.2018 dell'ANAS gruppo FS Italiane;
 - nota prot. 48855 del 03.05.2018 dell'ANCE-AIES;
- da parte dei cittadini/associazioni:
 - questionario prot. 22354 del 20.03.2018 dell'arch. Antonio Giordano;
 - nota prot. 38507 del 5.04.2018 del MALC, Manifattura alla città;
 - questionario prot. 398020 del 6.04.2018 ASD Cava de' Tirreni Basketball;
 - questionario prot. 46941 del 20.04.2018 Tiro a Segno Nazionale – sez. Cava de' Tirreni;
 - questionario prot. 47601 del 24.04.2018 Antreas Tirrenia ;
 - questionario prot. 48080 del 27.04.2018 geom. Sorrentino Francesco ;
 - nota prot. 48496 del 30.04.2018 dott. Vittorio De Rosa;
 - questionario prot. 48653 del 02.05.2018 sig. Lucio Del Nunzio De Stefano;
 - nota prot. 48703 del 02.05.2018 sig. Sorrentino Daniele;
 - questionario prot. 48768 del 02.05.2018 geom. Roberto Vitale;
 - questionario prot. 48801 del 02.05.2018 ing. Di Domenico Giuseppe ass. Insieme per S.Anna;
 - nota prot.48694 del 02.05.2018 Giuseppe Pisapia;
 - nota prot.48851 del 02.05.2018 dott. Fausto Carbone- Soc. centro residenziale Badia di Cava;
 - nota prot. 48925 del 03.05.2018 Manifatture Sigaro Toscano spa.

L'arch. Francesca Milione, designato Autorità Competente, accoglie positivamente i contributi pervenuti in questa fase di consultazione con i SCA, il pubblico interessato e i cittadini.

Pertanto l'Autorità Competente di concerto con l'autorità Procedente procedono a:

1. **dichiarare conclusa** la fase di consultazione in merito alla *proposta preliminare* di PUC e di *rapporto preliminare ambientale*;
2. **stabilire** che la portata ed il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel *rapporto ambientale* sono quelle definite dall'elaborato *rapporto preliminare ambientale*, con le modifiche e le integrazioni necessarie alla luce delle attività di consultazione effettuate;
3. **prendere atto** degli elementi informativi forniti in fase di consultazione;
4. **prendere atto** dei pareri prodotti dai Soggetti Competenti in materia Ambientale;
5. **prendere atto** delle "osservazioni", delle "segnalazioni" e dei "suggerimenti" prodotti dai cittadini e dal pubblico interessato, rinviando la loro valutazione di merito alla fase di



elaborazione della proposta definitiva di PUC e di rapporto ambientale, secondo le modalità in precedenza stabilite;


6. **stabilire** la seguente modalità di coordinamento per la consultazione dei SCA e del pubblico sul Piano e sul rapporto ambientale: nel prosieguo dell'attività di formazione del PUC e del procedimento di Vas, sarà coordinata l'attività di consultazione di cui all'art.14 del D.Lgs.152/2006 ai fini della Vas con la partecipazione alla formazione del Piano stabilita dall'art.7, co.3 e succ., del Reg. 5/2011;
7. **trasmettere il verbale**, unitamente a quelli delle attività svolte ed ai contributi pervenuti, all'Amministrazione Comunale, per la definitiva approvazione del *preliminare* di Piano e del *rapporto preliminare*, per le valutazioni e decisioni di competenza da assumere anche e soprattutto alla luce degli esiti dell'attività di consultazione condotta e delle decisioni assunte nell'ambito del presente verbale, e per dare concreto avvio ed impulso all'attività di redazione della proposta definitiva di PUC e di Rapporto ambientale.

Alle ore 11,00, preso atto che non vi sono altre note e interventi di Soggetti Competenti in Materia Ambientale (SCA) invitati, si dichiara conclusa la seduta del tavolo di consultazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'arch. Francesca Milione, "Autorità Competente"

Arch. Francesca Milione



L'arch. Laura Pellegrino, Responsabile del Procedimento di redazione del P.U.C. nonché "Autorità procedente".

Arch. Laura Pellegrino

